

ATTI



IC Carano Mazzini Gioia del Colle



Direzione e segreteria: Piazza Umberto I n.7
70023 Gioia del Colle (Bari)
Tel. 0803481521- Fax.0803484873
C.M. BAIC82800G - C.F. 91107950726
SITO WEB: www.caranomazzini.gov.it

MAIL: BAIC82800G@istruzione.it - PEC: BAIC82800G@pec.istruzione.it

PROT. N. 5996 B30

GIOIA DEL COLLE 15/11/2016

Ai docenti di scuola primaria
del plesso Mazzini
Agli alunni di scuola primaria
del plesso Mazzini

OGGETTO: Attivazione del servizio di prestito presso la Biblioteca Scolastica "A. Giacoia"

Si comunica agli alunni e ai docenti che da **lunedì 21 novembre** sarà attivo il servizio prestiti presso la Biblioteca Scolastica "A. Giacoia" secondo il seguente orario:

LUNEDÌ 8.30 - 10.00

GIOVEDÌ 9.00 -10.00

In riferimento al Progetto P.O.F. **Bibliotechiamoci** sarà inoltre possibile prenotare da parte dei docenti una **Lettura Animata a tema della durata di h 1/1.30 circa in orario curriculare da concordare con l'ins. BELLACICCO LAURA (per il mercoledì),** referente della biblioteca, e con l'ins. **FASTO LILIANA (per il lunedì)** secondo il seguente calendario:

LUNEDÌ 28 novembre 2016	LUNEDÌ 13 marzo 2017
MERCOLEDÌ 30 novembre 2016	MERCOLEDÌ 22 marzo 2017
LUNEDÌ 12 dicembre 2016	LUNEDÌ 10 aprile 2017
MERCOLEDÌ 14 dicembre 2016	MERCOLEDÌ 3 aprile 2017
LUNEDÌ 16 gennaio 2017	LUNEDÌ 8 maggio 2017
MERCOLEDÌ 18 gennaio 2017	MERCOLEDÌ 3 maggio 2017
LUNEDÌ 13 febbraio 2017	
MERCOLEDÌ 22 febbraio 2017	

È auspicabile che il primo accesso in biblioteca avvenga con tutta la classe accompagnata dal docente in quanto si provvederà alla compilazione delle schede personali da parte di ogni alunno e all'illustrazione del funzionamento del prestito e del regolamento della biblioteca.

Il servizio prestiti sarà attivo dal 21 novembre 2016 al 4 maggio 2017.

Sarà comunicata la data entro il quale tutti i libri devono essere riconsegnati a fine anno scolastico.

Ogni utente potrà richiedere un solo libro alla volta. La durata del prestito è di 30 giorni rinnovabili su richiesta.

Sono ammessi al prestito i soli libri dotati dell'etichetta con il logo della scuola in quanto inseriti nel database, per tutti gli altri è ammessa la sola consultazione presso la biblioteca.

I testi devono essere riconsegnati alla scadenza indicata e nello stato in cui si trovavano al momento del prestito; in caso di danno o smarrimento gli utenti sono tenuti all'acquisto del medesimo libro.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF. ANTONIO PAVONE

