



Authorised Centre



**Erasmus+**

Direzione e segreteria: Piazza Umberto I n.7  
70023 Gioia del Colle (Bari)  
Tel. 0803481521- Fax.0803484873  
C.M. BAIC82800G - C.F. 91107950726  
SITO WEB: [www.caranomazzini.gov.it](http://www.caranomazzini.gov.it)  
MAIL: [BAIC82800G@istruzione.it](mailto:BAIC82800G@istruzione.it)  
PEC: [BAIC82800G@pec.istruzione.it](mailto:BAIC82800G@pec.istruzione.it)



Prot. n. 0003615

Gioia del Colle, 05/10/2018

## COMUNICAZIONE

**Ai Sigg. Docenti**  
**Scuola dell'Infanzia**  
**Scuola Primaria**  
**Scuola Secondaria di Primo Grado**  
**Al D.S.G.A.**  
**SEDE**  
**Al sito web dell'Istituto**

**OGGETTO: Sito web dell'Istituto e pagina social collegata – Operatori aggiornamento contenuti e struttura - Responsabile del procedimento di pubblicazione a.s. 2018/2019 – Modalità di invio dei file**

Si comunica che, al fine di migliorare la comunicazione interna ed esterna dell'Istituto, sviluppare uno strumento di lavoro per la comunità scolastica e di ottemperare agli obblighi previsti dalla normativa vigente, con delibera collegiale, **sono state nominate in riferimento all'aggiornamento dei contenuti del sito web dell'Istituto [www.caranomazzini.gov.it](http://www.caranomazzini.gov.it) e della pagina social ad esso collegata** due figure professionali appositamente dedicate.

Pertanto al fine di utilizzare e potenziare al meglio le funzionalità del sito si invitano le SS.LL. a navigare nelle numerose sezioni create ed ad inviare suggerimenti, segnalazioni e/o materiali destinati alla pubblicazione, tramite mail, allo staff di docenti di seguito elencati:

<b>Docente Editor - Scuola Secondaria di I grado</b>	Prof.ssa Anna Lucia Claudia Perrone	<a href="mailto:annaluciaclaudia.perrone@caranomazzini.gov.it">annaluciaclaudia.perrone@caranomazzini.gov.it</a>
<b>Docente Editor - Scuola dell'infanzia e Primaria</b>	Ins. Manuela Iacovone	<a href="mailto:manuela.iacovone@caranomazzini.gov.it">manuela.iacovone@caranomazzini.gov.it</a>

**“Responsabile del procedimento di pubblicazione”** del sito è il Dirigente Scolastico per le cui specifiche competenze si rinvia alla consultazione della pagina appositamente dedicata sul sito al seguente link: <http://www.caranomazzini.gov.it/index.php/8-pubblicita-legale/30-responsabile-p-p>



**IC Carano Mazzini**  
Gioia del Colle



**CAMBRIDGE ENGLISH**  
Language Assessment

Authorised Centre



**Erasmus+**

Direzione e segreteria: Piazza Umberto I n.7  
70023 Gioia del Colle (Bari)

Tel. 0803481521- Fax.0803484873

C.M. BAIC82800G - C.F. 91107950726

SITO WEB: [www.caranomazzini.gov.it](http://www.caranomazzini.gov.it)

MAIL: [BAIC82800G@istruzione.it](mailto:BAIC82800G@istruzione.it)

PEC: [BAIC82800G@pec.istruzione.it](mailto:BAIC82800G@pec.istruzione.it)



“Web editor”, “Admin” e “Postmaster” del sito e “Social media manager” della pagina social è l’Animatore Digitale prof.ssa Claudia Perrone contattabile all’indirizzo: [annaluciaclaudia.perrone@caranomazzini.gov.it](mailto:annaluciaclaudia.perrone@caranomazzini.gov.it).

Si specifica inoltre che le richieste di pubblicazioni di contenuti come:

- avvisi inerenti attività o eventi di vario genere;
- calendarizzazioni di attività didattiche (o relative modifiche);
- materiali didattici multimediali e non creati dagli alunni o dai docenti;
- video o immagini di attività scolastiche curricolari o extracurricolari.

dovranno essere corredate da file di testo esplicativi e dai materiali stessi, possibilmente in formati aperti, per consentire la fruizione degli stessi agli utenti senza alcuna barriera di natura legale o tecnica.

A fronte di quanto detto, si elencano i formati aperti e standardizzati:

- HTML/XHTML per la pubblicazione di informazioni pubbliche su Internet;
- PDF con marcatura ( secondo standard ISO/IEC 32000-1:2008);
- XML per la realizzazione di database di pubblico accesso ai dati;
- ODF e OOXML per documenti di testo;
- PNG per le immagini;
- OGG per i file audio;
- Theora per file video;
- Epub per libri.

**Non saranno pubblicate**, per preservare l’aspetto grafico delle pagine web, **fotografie di locandine o altre pubblicazioni pubblicitarie**, che dovranno essere inviate ai responsabili delle pubblicazioni in formato JPEG, PNG o PDF. **Inoltre per evitare problemi nel caricamento delle pagine web si raccomanda l’invio di file di piccole dimensioni.**

Infine per quanto riguarda la tutela della privacy (in caso di richiesta di pubblicazione di foto e video) si rammenta **la necessità di preventiva richiesta di consenso** da parte dei genitori e/o delle persone presenti **in ogni singola pubblicazione** e **si suggerisce l’invio di foto prive di inquadrature dirette dei volti dei minori.**

**Si raccomanda un’attenta lettura della presente** e si confida nella collaborazione di tutto il personale scolastico.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof. Antonio Pavone**

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell’art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)*