



Gioia del Colle, 29/02/2020

**COMUNICAZIONE N. 206**

**Al Personale docente  
Scuola Primaria  
Scuola Secondaria di I  
grado**

**Al DSGA**

**SEDE**

**Al sito web dell'Istituto**

**Oggetto: Attribuzione note disciplinari**

Si informano le SS.LL. che al fine di uniformare le modalità di annotazione sul registro elettronico delle note disciplinari, sarà necessario attenersi segnala alla seguente procedura:

Per le NOTE DISCIPLINARI DI CLASSE:

1. Entrare nel registro di classe.
2. Inserire attraverso la cartella “ **classe**” il testo nella sezione “**note disciplinari**”.

Per le NOTE DISCIPLINARI AL SINGOLO ALUNNO:

1. Entrare nel registro di classe.
2. **Selezionare l'alunno** destinatario della nota dall'elenco della classe.
3. Inserire il testo nella sezione “**note disciplinari**”. L'annotazione in oggetto sarà condivisa nella cartella “altri docenti”.

**Il Dirigente Scolastico  
Prof. Leonardo Castellana**

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)*