



Gioia del Colle, 12/03/2020

COMUNICAZIONE n. 230

A tutto il Personale ATA
A tutto il Personale docente

Al DSGA

SEDE

Al sito web dell'Istituto

OGGETTO: integrazione DIRETTIVA di massima contenente DISPOSIZIONI AL PERSONALE

Si trasmette in allegato, per opportuna conoscenza, la Direttiva di massima con integrazioni di cui al prot. n. 1340 del 12/03/2020.

Si raccomanda al personale ed in particolar modo al personale ATA attenta lettura, in quanto **contiene disposizioni.**

Si evidenzia che, al fine di disporre l'attuazione del lavoro agile e della turnazione anche per i collaboratori scolastici, sarà prestata particolare attenzione alle seguenti situazioni, che dovranno essere rappresentate con istanza specifica e documentata a cura del dipendente:

- portatori di patologie che rendono maggiormente esposti al contagio;
- lavoratori che si avvalgono dei servizi pubblici di trasporto per raggiungere la sede lavorativa;
- lavoratori su cui grava la cura dei figli a seguito della sospensione dei servizi dell'asilo nido e delle scuole dell'infanzia.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Leonardo Castellana

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)*



IC Carano Mazzini
Gioia del Colle



CAMBRIDGE ENGLISH
Language Assessment

Authorised Centre

Direzione e segreteria: Piazza Umberto I n.7
70023 Gioia del Colle (Bari)

Tel. 0803481521- Fax.0803484873

C.M. BAIC82800G - C.F. 91107950726

SITO WEB: www.caranomazzini.edu.it

MAIL: BAIC82800G@istruzione.it

PEC: BAIC82800G@pec.istruzione.it



Erasmus+



Prot. 1340/U del 12/03/2020

Al Direttore S.G.A.

Agli atti

e p.c.

A tutto il personale

Albo/Sito web

Integrazione alla Direttiva di massima al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

Il Dirigente Scolastico

- Visto l'art.21 della L.59 del 15/03/1997;
- Visto il D.P.R. nr. 275 del 08/03/1999;
- Visto l'art.25 del D.L.vo nr.165 del 31/03/2001;
- Visto art. 3 del DM 129/2018
- Vista la Tabella A – Profili di area del personale ATA, area D – allegata al CCNL scuola 2006/09;
- Vista le note del Ministero dell'Istruzione nr.278 del 6 marzo 2020, nr.279 dell'8 marzo 2020 e nr.323 del 10 marzo 2020
- Visto il CCNI art. 13 "Determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990" valido per il triennio 2018/19, 2019/20, 2020/21 (protocollo n 4462/U del 26/11/2019) e successive modifiche del 07/01/2020 relativamente ai servizi minimi;
- Sentite le RSU
- Sentito il presidente del Consiglio di istituto
- Individuate le attività indifferibili, di cui all'art. 2 comma 6 del DPCM 11/03/2020

integra

la direttiva di massima già emanata il 21/09/2019 e la successiva integrazione del 11/03/2020 con l'obiettivo di assicurare il regolare funzionamento dell'istituzione scolastica e limitare allo stretto necessario lo spostamento delle persone, al fine di contenere la diffusione dell'epidemia Covid-19

1) AMBITO DI APPLICAZIONE



Le presenti disposizioni si applicano a tutto il personale ATA (Amministrativo, Tecnico ed Ausiliario) a partire dall'12 marzo 2020 e fino al 3 aprile, fatta salva ogni diversa indicazione legislativa o ministeriale

2) APERTURA DELL'ISTITUTO

A partire dall'12 marzo 2020, con effetto immediato, tutti i plessi staccati e le succursali dell'Istituto IC Carano-Mazzini saranno chiusi.

Resterà operativa la sede amministrativa centrale del Plesso Mazzini sita in piazza Umberto I, n. 7.

- 3) **ORARIO DI ISTITUTO:** La sede amministrativa dell'Istituto con effetto dall'12 marzo 2020 e fino al 03 aprile 2020 osserverà, per tutti gli uffici, il seguente orario:
lunedì al sabato ore 7:45 – ore 13:45

4) MODALITA' DI LAVORO AGILE

Ai sensi del D.L. 6/2020, dei successivi DPCM attuativi, del 06/03/2020 e del 09/03/2020, e delle note del Ministero dell'Istruzione nr.278 del 6 marzo 2020, nr.279 dell'8 marzo 2020 e nr.323 del 10 marzo 2020, fermo restando la necessità di assicurare il regolare funzionamento dell'istituzione scolastica, sarà favorito l'utilizzo, a richiesta del dipendente,

- degli strumenti normativi e contrattuali disponibili (fruizione di ferie e recupero ore a domanda, orario plurisettimanale, permessi,...);
- forme di "smart working" al personale ATA che ne fa domanda, (ove possibile, rispetto alle relative mansioni) secondo quanto già disposto nella comunicazione 225 del 09/03/2020

Sarà prestata particolare attenzione alle seguenti situazioni, che dovranno essere rappresentate con istanza specifica e documentata a cura del dipendente:

- portatori di patologie che rendono maggiormente esposti al contagio;
- lavoratori che si avvalgono dei servizi pubblici di trasporto per raggiungere la sede lavorativa;
- lavoratori su cui grava la cura dei figli a seguito della sospensione dei servizi dell'asilo nido e delle scuole dell'infanzia.

5) ADOZIONE DEI CONTINGENTI MINIMI

Con riferimento ai profili professionali dei collaboratori scolastici, verificata e constatata una pulizia approfondita di tutti i locali scolastici e assicurata la custodia e sorveglianza generica



IC Carano Mazzini
Gioia del Colle



CAMBRIDGE ENGLISH
Language Assessment

Authorised Centre

Direzione e segreteria: Piazza Umberto I n.7
70023 Gioia del Colle (Bari)

Tel. 0803481521- Fax.0803484873

C.M. BAIC82800G - C.F. 91107950726

SITO WEB: www.caranomazzini.edu.it

MAIL: BAIC82800G@istruzione.it

PEC: BAIC82800G@pec.istruzione.it



Erasmus+



sui medesimi locali scolastici, la presenza in servizio del personale deve essere limitata alle sole ulteriori prestazioni necessarie non correlate alla presenza di studenti.

Di conseguenza vengono attivati i contingenti minimi secondo quanto stabilito nel contratto di istituto art. 13 "Determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990" del Contratto Collettivo Integrativo di Istituto sottoscritto dalle parti valido per il triennio 2018/19, 2019/20, 2020/21 (protocollo n 4462/U del 26/11/2019) e successive modifiche del 07/01/2020, che dovranno consistere non più di 2 unità di Assistenti Amministrativi e 2 unità di Collaboratori Scolastici, presso il Plesso Mazzini.

Le prestazioni saranno rese attraverso turnazioni tenendo presente i seguenti criteri:

- condizioni di salute
- cura dei figli a seguito della contrazione dei servizi educativi per l'infanzia
- condizioni di pendolarismo con utilizzo dei mezzi pubblici per i residenti fuori dal comune sede di servizio.

Per il personale in turnazione a seguito dell'attivazione dei contingenti minimi, la mancata prestazione lavorativa sarà giustificata ai sensi dell'art. 1256, c. 2 c.c., dopo la verifica che non vi siano periodi di ferie non goduti da consumarsi entro il mese di aprile.

6) COMUNICAZIONI "SMART WORKING"

L'adozione dello Smart Working dovrà essere comunicato al Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, secondo le indicazioni riportate al seguente link:

<https://www.cliclavoro.gov.it/Aziende/Pagine/Smart-working.aspx>

Si rimanda alla Comunicazione 225 del 09/03/2020 per la modulistica utile alla richiesta di lavoro agile.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Leonardo Castellana

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)*



IC Carano Mazzini
Gioia del Colle



CAMBRIDGE ENGLISH
Language Assessment

Authorised Centre



Erasmus+

Direzione e segreteria: Piazza Umberto I n.7
70023 Gioia del Colle (Bari)

Tel. 0803481521- Fax.0803484873

C.M. BAIC82800G - C.F. 91107950726

SITO WEB: www.caranomazzini.edu.it

MAIL: BAIC82800G@istruzione.it

PEC: BAIC82800G@pec.istruzione.it

