



Direzione e segreteria: Piazza Umberto I, 7
70023 Gioia del Colle (BA)
Tel. 0803481521- Fax.0803484873
C.M. BAIC82800G - C.F. 91107950726
Sito Web: www.caranomazzini.edu.it
Email: BAIC82800G@istruzione.it
PEC: BAIC82800G@pec.istruzione.it



PROT. N 0003642/U del 30/08/2022

Comunicazione interna n. 65

Gioia del Colle, fa fede la data di protocollo

A tutto il personale

Al DSGA

Alla Bachecca d'Istituto

OGGETTO: rettifica Comunicazione n. 64 e convocazione del Collegio dei Docenti

A rettifica della comunicazione n. 64 si comunica quanto di seguito specificato.

Giovedì 1° settembre 2022, presso l'Ufficio di Segreteria del plesso "Mazzini", saranno espletate le pratiche relative alla presa di servizio del personale docente e ATA in ingresso.

Dovrà presenziare solo il personale docente e ATA tenuto a tale adempimento secondo le disposizioni degli articoli 9 e 127 del d.P.R. 3 gennaio 1957, n. 3, e dell'articolo 511 del D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297.

Sono tenuti alla presa di servizio:

- il personale neoassunto;
- il personale trasferito;
- il personale in assegnazione/utilizzazione (anche se coincidente con quella dell'anno precedente);
- il personale che ha usufruito di un'aspettativa personale;
- il personale supplente.

Il personale ATA dovrà presenziare presso gli uffici di segreteria alle ore 07:30.

Il personale docente, invece, dovrà presenziare presso gli uffici di segreteria alle ore 08:30.

Si rammenta che è necessario esibire un documento di identità in corso di validità, il codice fiscale e i dati necessari alla segreteria (coordinate bancarie, numero telefonico, email, elenco dei servizi prestati).

L'incontro previsto per **giovedì 1° settembre 2022**, per il personale docente in costanza di servizio e che non è tenuto all'adempimento della presa servizio, è rinviato a data da definirsi.

È convocato, con carattere di urgenza, il Collegio dei Docenti per **venerdì 2 settembre 2022, alle ore 9:00**, in presenza presso l'aula Magna del plesso "Mazzini", per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Insediamento del Collegio dei Docenti;
2. Nomina segretario verbalizzante del collegio dei docenti a.s. 2022/2023;
3. Nomina figure di Sistema: referenti dei plessi;
4. Nomina Referenti Formulazione Orario scolastico;
5. Suddivisione dell'anno scolastico in trimestri o quadrimestri;
6. Assegnazione dei docenti alle classi/sezioni;
7. Piano delle attività dal 5 al 9 settembre 2022;
8. Orario scolastico: ingresso-uscita;
9. Attività di accoglienza e organizzazione oraria classi prime Scuola Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria;
10. Definizione giornata per riunioni di Programmazione Scuola Primaria;
11. Nomina coordinatori e segretari consigli di intersezione, di interclasse e di classe;
12. Designazione Animatore digitale d'Istituto.

Per tutto il personale scolastico

In applicazione delle recenti *"Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (a.s. 2022-2023)"* del 05/08/2022 e della Nota del Ministero dell'Istruzione del 19/08/2022 si evidenzia che:

- 1) la Permanenza a scuola non è consentita nel caso di:
 - sintomatologia compatibile con COVID-19;
 - e/o temperatura corporea superiore a 37,5 °C;
 - e/o test diagnostico per la ricerca di SARS-CoV-2 positivo.

Pertanto, il personale, accedendo ai locali scolastici, *garantisce* di non trovarsi nelle condizioni ostative innanzi citate e si impegna a comunicare *tempestivamente*, al primo accesso ovvero nel corso dell'anno scolastico, al Dirigente Scolastico, la sussistenza degli impedimenti ad accedere ai locali scolastici ovvero le mutate condizioni di salute.

2) il personale che si trova nelle condizioni di salute che lo espongono al “*rischio di sviluppare forme severe di COVID-19*” dovrà accedere ai locali scolastici indossando idonei dispositivi di protezione (mascherine FFP2).

3) per tutto il personale è **consigliato l'uso delle mascherine chirurgiche** in tutte le situazioni in cui non è possibile assicurare il distanziamento di almeno un metro.

Il Dirigente Scolastico

Luigi Sportelli

Firma omessa ai sensi dell'art. 3,
comma 2 del D.Lgs. 39/1993